

Procedura kontroli tożsamości

1. Procedura kontroli tożsamości dotyczy odbierania od osoby, której dane dotyczą jej danych osobowych w celu ich gromadzenia i wykorzystania do ewentualnego kontaktu w celu przekazania stosownej informacji związanej z wizytą w Sądzie.
2. Procedura kontroli tożsamości, z zastrzeżeniem pkt 3, dotyczy każdej osoby, która wchodzi do budynku Sądu Okręgowego w Rzeszowie w razie wprowadzenia szczególnych środków bezpieczeństwa według odrębnych przepisów.
3. Procedura kontroli tożsamości nie dotyczy osób, których przedmiotowe dane osobowe, można ustalić w oparciu o rejestry, wykazy, listy oraz inne ewidencje prowadzone na ogólnych zasadach w związku ze zwykłym funkcjonowaniem Sądu Okręgowego w Rzeszowie.
4. Kontrola tożsamości obejmuje:
 - 1) podanie danych osobowych, które jednoznacznie identyfikują osobę wchodzącą i pozwalają na nawiązanie kontaktu: tj. imię, nazwisko, dane kontaktowe;
 - 2) udostępnienie dokumentu pozwalającego na identyfikację osoby (dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby na żądanie właściwego pracownika Sądu Okręgowego w Rzeszowie).
5. Podanie danych osobowych następuje poprzez wypełnienie formularza zawierającego odpowiednie pola informacyjne służące do umieszczenia tych danych.
6. Dane osobowe zgromadzone w sposób wynikający z niniejszej procedury podlegają zabezpieczeniu zgodnie z przepisami w zakresie bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, które obowiązują w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie.
7. Poinformowanie o treści art. 13 RODO (wykonanie obowiązku informacyjnego) może nastąpić poprzez realizację *Procedury realizacji praw, o których mowa w art. 13 RODO*.
8. Dla właściwej ewidencji w Biurze Obsługi Interesantów Sądu Okręgowego w Rzeszowie prowadzi się *rejestr kopert zgromadzonych w trakcie realizacji procedury kontroli tożsamości w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie*.
9. Koperty, w których umieszczono dokumenty zgromadzone w sposób przyjęty w trakcie realizacji procedury kontroli tożsamości są niszczone bez ich otwierania po upływie 14 (czternastu) dni licząc od dnia ich zgromadzenia.

10. Czynność zniszczenia odnotowuje się w *rejestrze kopert zgromadzonych w trakcie realizacji procedury kontroli tożsamości w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie* poprzez wpisanie daty i osób uczestniczących w tej czynności (odpowiednio kolumna 2 i 3 rejestru).

Załącznik nr 1
do Procedury kontroli tożsamości

Lp.	Imię Nazwisko	Dane kontaktowe (adres; numer telefonu)	Data wejścia	Odwiedzane pomieszczenie w Sądzie Okręgowym w Rzeszowie	Potwierdzenie przez właściwego pracownika

