Sąd Okręgowy w Rzeszowie
zaprasza do złożenia oferty
na wynajem lokalu użytkowego z przeznaczeniem
do prowadzenia punktu gastronomicznego w postaci bufetu

1. Sąd Okręgowy w Rzeszowie informuje, iż posiada do wynajęcia lokal użytkowy o pow. 160,94 mkw. z przeznaczeniem na prowadzenie bufetu - stołówki w budynku przy Pl. Śreniawitów 3 w Rzeszowie.
2. Budynek wyposażony jest w sprawną technicznie instalację: wodociągową i kanalizacyjną, gazową, centralnego ogrzewania, elektryczną, wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej oraz wewnętrzną sieć telekomunikacyjną.
3. Pomieszczenia o których mowa w pkt. 1 zlokalizowane są w skrzydle północno-zachodnim budynku Sądu na poziomie suteren, a ich łączna powierzchnia użytkowa wynosi: **160,94m².** Na pomieszczenia te składają się:
   - magazyn – o pow. 17,10m²
   - przygotowalnia – o pow. 18,14 m²
   - kuchnia – o pow. 34,42 m²
   - zmywalnia – o pow. 15,38 m²
   - jadłodajnia i wydawanie posiłków – 48,92 m²
   - pomieszczenie gospodarcze – o pow. 5,15 m²
   - komunikacja – 21,83 m².
4. Wejście do pomieszczeń bufetu – stołówki znajduje się w środku budynku w korytarzu suteren w skrzydle zachodnim.
5. Przyszły najemca jest uprawniony do używania lokalu wyłącznie w celu prowadzenia bufetu – stołówki w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:00 – 15:00.
6. W pomieszczeniach będących przedmiotem najmu obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży alkoholu i środków odurzających.
7. Najemca zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu najmu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem, a także do utrzymywania przedmiotu umowy w należytym stanie technicznym i sanitarnym; przestrzegania zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad bhp i wymogów sanitarnych oraz ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu; przestrzegania terminowości i aktualności badań lekarskich wszystkich pracowników wykonujących pracę na rzecz Najemcy w najmowanych pomieszczeniach.
8. Okres na jaki zostanie zawarta umowa najmu – 36 miesięcy.
9. Najemca zobowiązany jest przedstawić Wynajmującemu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy najmu, polisę ubezpieczenia OC Najemcy.
10. Niezależnie od czynszu, Najemca zobowiązany będzie do regulowania należności z tytułu kosztów eksploatacyjnych. Wysokość tych kosztów zostanie ustalona przez Wynajmującego w formie ryczałtu.
11. Oferent przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji lokalnej lokalu, jednakże uczestnictwo w wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty. Termin wizji można umówić dzwoniąc pod numer telefonu: 17 87 56 276
12. Oferenci składają oferty w formie pisemnej.
13. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę uprawnioną.
14. Oferty najmu należy składać na załączonym **Formularzu ofertowym – załącznik nr 1**
15. Do formularza ofertowego należy dołączyć:
    - Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
    - Oświadczenie Oferenta o niezaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne **– załącznik nr 2,**

- Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514) – **załącznik nr 3.**

16. Oferty na wynajem powierzchni należy złożyć w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem osobistym lub zaufanym lub w formie skanu **w terminie do dnia 02 grudnia 2026 roku, do godz. 15:30**, na adres poczty elektronicznej: **przetargi@rzeszow.so.gov.pl**
17. Kryterium oceny ofert jest najwyższa zaproponowana cena czynszu – 100 %.
18. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:
    - Artur Opaliński tel. 17 87 56 276, e-mail: artur.opalinski@rzeszow.so.gov.pl;
    - Joanna Mercik, tel.17 87 56 317, e-mail: jonna.mercik@rzeszow.so.gov.pl.
19. Integralną część niniejszego zaproszenia stanowią załączniki:
    - Zał. nr 1 – Formularz ofertowy;
    - Zał. nr 2 – Oświadczenie oferenta;
    - Zał. nr 3 – Oświadczenie dot. podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.;
    - Zał. nr 4 – Klauzula RODO
    - Zał. nr 5 – Projekt umowy.

Artur Opaliński
p.o. Dyrektora Sądu
Okręgowego
w Rzeszowie
/podpisano elektronicznie/