

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem Zamówienia jest **Kompleksowe świadczenie usługi w zakresie stałej ochrony fizycznej osób, mienia i budynku Sądu Rejonowego w Łańcucie wraz z usługą ochrony w systemie monitorowania z transmisją danych.**

Usługa odnosi się do ochrony osób i mienia, a realizowana będzie w formie bezpośredniej ochrony fizycznej:

- a) stałej,
- b) polegającej na obsłudze i stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych,
- c) polegającej na wysyłaniu, po odebraniu sygnału alarmowego lub na wezwanie pracownika ochrony, uzbrojonej w broń palną grupy interwencyjnej do ochranianego obiektu w czasie nieprzekraczającym 20 minut od chwili odebrania sygnału o bezpośrednim zagrożeniu obiektu.

II. Określony w pkt. I zakres ochrony osób i mienia wraz z usługą ochrony w systemie monitorowania świadczony będzie w budynku:

### **1. Sądu Rejonowego - Sądu Funkcjonalnego w Łańcucie, przy ul. Grunwaldzkiej 10, 37-100 Łańcut.**

Charakterystyka budynków podlegających ochronie:

2. Budynek sądowy położony w Łańcucie, przy ul. Grunwaldzkiej 10, to siedziba Sądu Rejonowego – Sądu Funkcjonalnego w Łańcucie jest dwupiętrowy, całkowicie podpiwniczony, który obejmuje: pokoje sędziowskie, pokoje referendarzy, sale rozpraw, pomieszczenia biurowe, pomieszczenia techniczne, pomieszczenia archiwum zakładowego, węzły sanitarne, ciągi komunikacyjne oraz parking. Łączna powierzchnia netto budynku wynosi 2 434,70m<sup>2</sup>, z czego 2 212,40m<sup>2</sup> zajmuje Sąd Rejonowy w Łańcucie, a pozostała część powierzchni objęta jest umową użyczenia dla Prokuratury Okręgowej w Rzeszowie na potrzeby lokalowe Prokuratury Rejonowej w Łańcucie. Budynek stanowi własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Sądu Okręgowego w Rzeszowie, ma charakter zabytkowy i jest wpisany do właściwego Rejestru zabytków.

**III. Przedmiot zamówienia (wspólnie opisany dla zakresu I zamówienia i zakresu II zamówienia) został szczegółowo opisano w pkt. XV niniejszego dokumentu.**

IV. Specyfikację usługi ochrony fizycznej oraz sposób ochrony budynku i mienia za pośrednictwem elektronicznego systemu monitorowania, szczegółowo opisano w pkt. XV niniejszego dokumentu.

V. Przedmiot zamówienia realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2018 roku, od godz. 0.00 do dnia 31 grudnia 2018 roku do godz. 24.00.

VI. Ochrona osób i mienia, o której mowa w pkt. I jest działaniem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2016. 1432 z późn. zm.), a więc mającym w szczególności na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej oraz działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń, jak również niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.

VII. Wykonawca ma obowiązek świadczenia usług ochrony osób i mienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2016. 1432 z późn. zm.)

VIII. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia na podstawie ważnej, wymaganej przez przepisy prawa koncesji na prowadzenie takich usług.

IX. Wykonawca zapewni ochronę pomieszczeń służbowych oraz ochronę znajdującym się w tych pomieszczeniach osobom, mieniu oraz dokumentacji i zawartych w tej dokumentacji informacjom podlegającym prawnej ochronie z mocy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U.2016.922) przez pracowników ochrony spełniających wymogi kwalifikacyjne określone w rozdz. 5 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (j.t. Dz. U. 2016. 1432 z późn. zm).

X. Pracownikom ochrony pełniącym dyżur Wykonawca zapewni właściwe umundurowanie, środki przymusu bezpośredniego oraz identyfikator adekwatny do miejsca wykonywania usługi ochrony osób i mienia.

XI. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez swoich pracowników przepisów w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. – o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2016.922)

XII. Na podstawie art. 37 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych j.t. Dz. U. 2016.922) Administrator Danych Sądu Rejonowego w Łąncucie na piśmie nada upoważnienia do przetwarzania danych osobowych pracownikom ochrony Wykonawcy, w zakresie wynikającym z wykonywanych obowiązków, określonych Umową.

XIII. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ochronę pomieszczeń służbowych oraz zapewnić ochronę znajdującym się w tych pomieszczeniach osobom, mieniu oraz dokumentacji zawierającej informacje podlegające ochronie z mocy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. 2016.922).

**XIV. Świadczone usługi ochrony osób i mienia określone w umowie muszą zostać wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności określonymi w:**

- 1) ustawie z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (j.t Dz. U. 2016.1432 z późn. zm.).
- 2) ustawie z dnia 24 maja 2013r. o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej (t.j. Dz. U. 2017.1120 z późn.zm.).
- 3) ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (j.t. Dz. U. 2017.736 z późn. zm.).
- 4) ustawie z dnia 29 listopada 2000 r. prawo atomowe (t.j. Dz. U. 2017.576 z późn. zm.),
- 5) ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. 2016.487 z późn.zm),
- 6) rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 października 2011r. w sprawie zasad uzbrojenia specjalistycznych uzbrojonych formacji obronnych i warunków przechowywania oraz ewidencjonowania broni i amunicji (t.j. Dz. U. 2015.992 z późn.zm.).
- 7) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2013r.w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony (Dz. U. 2013.1681 z późn. zm.).
- 8) rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013r w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz.U.2013.1550 z późn. zm.).

- 9) instrukcji bezpieczeństwa i porządku obowiązującej w Sądzie Rejonowym w Łańcucie.
- 10) Instrukcji przeciwpożarowych obowiązującej w Sądzie Rejonowym w Łańcucie.
- 11) instrukcji obsługi kolumnowego wykrywacza metalu oraz urządzenia do prześwietlania bagażu, jeśli w takowe – w trakcie realizacji zamówienia – zostanie wyposażony SR w Łańcucie.

#### **XV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Zadania pracowników ochrony w ramach ochrony fizycznej stałej lub w ramach usługi ochrony w systemie monitorowania:

- 1) Zapewnienie ciągłej ochrony mienia i osób przebywających w obiekcie i granicach ochranianego obszaru, realizowanej w godzinach urzędowania sądu za pośrednictwem kwalifikowanych pracowników ochrony (wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), a po godzinach urzędowania sądu za pośrednictwem elektronicznego systemu monitorowania z transmisją danych, przy ewentualnym wsparciu grupy interwencyjnej poruszającej się oznakowanym pojazdem mechanicznym (samochód) składającej się z min. z 2 (dwóch) osób wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.
- 2) Kontrola osób wchodzących do sądu lub wnoszonego przez te osoby bagażu podręcznego przy wykorzystaniu kolumnowego wykrywacza metalu oraz urządzenia do prześwietlania bagażu, jeśli w takowe jest wyposażony SR w Łańcucie.
- 3) Sprawdzanie, czy osoby wchodzące do budynku sądu oraz już w nim przebywające nie posiadają broni palnej, gazowej, białej lub innych niebezpiecznych narzędzi. Nie dotyczy to osób przebywających na terenie sądu w związku z wykonywaniem zadań służbowych, do wykonywania których wymagane jest posiadanie broni. W przypadkach ujawnienia u przebywających na terenie sądu w/wym. przedmiotów, osobom tym, jeżeli posiadają pozwolenie na broń, należy nakazać opuszczenie budynku sądu, a w przypadku, gdy osoby te nie dostosują się do poleceń pracowników ochrony lub posiadają broń bezprawnie, po ich zatrzymaniu należy niezwłocznie przekazać je w ręce wezwanych funkcjonariuszy policji.
- 4) Sprawdzanie bagażu osób wchodzących do sądu z przedmiotami lub dużymi pakunkami, w których mogą znajdować się ewentualnie ładunki wybuchowe lub materiały niebezpieczne. Duże pakunki, torby, walizki, po uprzednim sprawdzeniu ich zawartości winny być pozostawione w szatni sądowej lub innym miejscu do tego wyznaczonym. W przypadku, gdy osoby, o których mowa wyżej, odmówią okazania zawartości posiadanych pakunków, należy nakazać tym osobom opuszczenie budynku sądu, a w przypadku, gdy osoby te nie dostosują się do poleceń pracowników ochrony, po ich zatrzymaniu należy niezwłocznie przekazać je w ręce wezwanych funkcjonariuszy policji.
- 5) Badanie przy użyciu analizatora wydechu lub testera, osób wchodzących do obiektów sądowych, wobec których istnieje podejrzenie, że znajdują się pod wpływem alkoholu lub innego środka odurzającego.
- 6) Przeciwdziałanie handlowi obnośnemu lub czynnością w zakresie reklamowania materiałów lub towarów przeznaczonych do sprzedaży.
- 7) Kontrolowanie osób wynoszących z budynku sądowego wyposażenie takie jak urządzenia i sprzęt elektroniczny oraz innego wyposażenia stanowiącego składniki majątkowe sądu itp. z uwzględnieniem legalności takiego działania.

- 8) Udzielanie niezbędnej pomocy w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia, do czasu przyjazdu odpowiednich służb.
- 9) Natychmiastowe podejmowanie działań mających na celu minimalizację szkód powstałych w wyniku kradzieży, włamania, pożaru, awarii instalacji elektrycznej, wodnej, CO, urządzeń technicznych, klęsk żywiołowych lub innych zdarzeń losowych.
- 10) Noszenie w widocznym miejscu identyfikatora.
- 11) Występowanie w pełnym umundurowaniu.
- 12) Zachowywanie się wobec osób trzecich uprzejmie, powściągliwie i bez poufności.
- 13) Stanowcze – w razie takiej potrzeby - interweniowanie, nie przekraczające ogólnie przyjętych norm taktu i kultury.
- 14) Pełnienie służby w wyznaczonym miejscu i czasie.
- 15) Działanie zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami wynikającymi z instrukcji i regulaminów wewnętrznych obowiązujących w Sądzie.
- 16) Wykonywanie innych zadań związanych z bezpieczeństwem obiektu, zleconych przez Zamawiającego lub Prezesa SR w łańcuchu.
- 17) Prowadzenie książki dyżurów i raportów z przebiegu służby, w sposób umożliwiający stwierdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdą osobę świadczącą usługi ochrony.
- 18) Każdorazowe opuszczenie miejsca służby może nastąpić wyłącznie po zabezpieczeniu tego miejsca przed ewentualnym lub niekontrolowanym wejściem nieupoważnionych osób lub osób które nie podlegały sprawdzeniu lub kontroli.
- 19) Włączanie i wyłączanie świateł nocnych zewnętrznych obiektu sądowego w zależności od pory dnia / roku.
- 20) Zapewnienie – po rozpoczęciu służby – podstawowej estetyki wejść do budynku sądowego (w granicy nieruchomości) jak również wykonanie czynności kontrolnych w zakresie stanu ogrodzenia, okien i drzwi zewnętrznych oraz samego budynku pod kątem stwierdzenia ewentualnych szkód kradzieży, dewastacji, zalania, zniszczenia mienia itp., poprawności działania oświetlenia zewnętrznego oraz nienaruszalności wewnętrznych zabezpieczeń pomieszczeń budynkowych takich jak plomby, kłódki, kraty itp.
- 21) Wykonawca od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia musi znać pełną topografię ochranianego budynku sądowego, a w tym rozkładu pomieszczeń biurowych, sal rozpraw, magazynów, pomieszczeń technicznych itp. oraz dróg i wyjść ewakuacyjnych.
- 22) Wykonawca od dnia rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia musi posiadać pełną znajomość rozmieszczenia i posiadać umiejętność obsługi głównych wyłączników prądu, instalacji p.poż., głównych zaworów wody / gazu.
- 23) Obsługa central systemu włamania i napadu, ppoż. oraz natychmiastowe reagowanie na sygnalizację alarmową uruchamianą na salach rozpraw i (lub) w innych pomieszczeniach sądu, a w tym monitorowanie oraz kontrolowanie wizyjne obrazu z monitoringu telewizyjnego.

**UWAGA: Na terenie obiektu sądowego istnieją i funkcjonują dwa, niezależne od siebie systemy monitoringu włamaniowego z transmisją danych (dwa odrębne nadajniki). Fakt ten należy uwzględnić przy obliczaniu ceny brutto za zakres II zamówienia jak i łącznej ceny brutto zamówienia**

24) Alarmowanie w sytuacjach szczególnego zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku lub w przypadku wystąpienia sytuacji nagłej, awaryjnej na terenie chronionego obiektu sądowego, poprzez włączenie systemów dyskretnego ostrzegania do systemu monitorowania zdarzeń Wykonawcy. Za sytuację szczególnego zagrożenia uznaje się: terroryzm, rabunek w obiekcie chronionym, kradzież lub kradzież z włamaniem, wybuch lub zagrożenie wybuchem, pożar lub inne nagłe zdarzenie awaryjne lub losowe na terenie chronionego obiektu.

❖ Wystąpienie na teren obiektu, z którego został przekazany sygnał alarmowy, grupy interwencyjnej (czas dojazdu max. do 20 min), musi nastąpić natychmiast po odebraniu powiadomienia o sytuacji szczególnego zagrożenia.

❖ Zadaniem grupy interwencyjnej jest przyjazd do obiektu i przerwanie działalności przestępczej na terenie chronionego obiektu, zapobieżenie zagrożeniu dla zdrowia i życia, przywrócenie porządku i spokoju na terenie tego obiektu lub zapobieżenie - w miarę możliwości - powiększeniu się szkód materialnych.

❖ Monitorowanie do własnej dyspozytorni, możliwie wielotorowo, sygnału z systemów ochrony przeciwpożarowej. Usługa ta powinna być świadczona całodobowo i dotyczyć budynku objętego usługą ochrony.

❖ Po otrzymaniu alarmu przez dyspozytornię Wykonawcy, z systemu sygnalizacji pożaru, Wykonawca powinien potwierdzić jego autentyczność i w przypadku zaistnienia zagrożenia pożarowego - powiadomić Straż Pożarną oraz Prezesa Sądu Rejonowego w łańcucie lub upoważnionego przez niego pracownika sądu.

❖ Pojęcie „dyspozytornia” oznacza miejsce, w którym całodobowo znajduje się osoba kontrolująca sygnały przychodzące z obiektu sądowego i ma możliwości techniczne wezwania do obiektu, w którym zaistniał alarm: grupy interwencyjnej, Straży Pożarnej, Policji, itp.

25) Udzielanie interesantom sądu informacji na temat kierunku dojścia i lokalizacji poszczególnych wydziałów sądowych lub innych komórek organizacyjnych sądu, sal rozpraw itp.

26) Współpraca z pracownikami sądu lub właściwymi służbami sądu w przedmiocie prawidłowego wykonywania usługi ochrony.

27) Osobom świadczącym usługi stanowiące przedmiot Umowy kategorycznie zabrania się w czasie pracy:

1/ oddalania się z miejsca służby,

2/ spożywania alkoholu,

3/ przystępowania do pracy po spożyciu alkoholu,

4/ spania,

5/ informowania osób postronnych o przebiegu służby i o zaistniałych zdarzeniach lub rozmieszczeniu urządzeń alarmowo-zabezpieczających.

28) Wykonawca w toku wykonywania Umowy zobowiązuje się postępować z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

29) Wykonawca gwarantuje skuteczny sposób wezwania własnych posiłków oraz zaalarmowania policji w sytuacji poważnego zagrożenia bezpieczeństwa pracownika ochrony oraz chronionego obiektu.

30) Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały czas trwania Umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej ochronę osób i mienia, na sumę ubezpieczenia co najmniej **750 000-zł**. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu stosownej polisy ubezpieczenia w przypadku, gdy termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji Umowy.

31) W przypadku zmiany osób świadczących usługi Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Sąd Rejonowy w Łąncucie oraz Zamawiającego i dostarczyć mu w ciągu 2 dni roboczych aktualny wykaz osób świadczących usługi.

32) Wszelkie interwencje przeprowadzane w obiekcie chronionym wiążące się z zastosowaniem środków przymusu bezpośredniego i zatrzymaniem osób, powinny być zgłaszane odpowiednio do Prezesa Sądu Rejonowego w Łąncucie lub upoważnionego przez niego pracownika sądu.

33) Usługa ochrony fizycznej osób, mienia i budynku Sądu Rejonowego w Łąncucie będzie wykonywana w godzinach pracy SF-SR w Łąncucie, a rozliczanie usługi następować będzie przy wynagrodzeniu za jedną przepracowaną roboczogodzinę przez jednego pracownika Wykonawcy. Usługa ochrony w systemie monitorowania obiektu Sądu Rejonowego w Łąncucie będzie rozliczana przy zastosowaniu stałej, miesięcznej opłaty abonamentowej.

34) Dodatkowe obowiązki Wykonawcy i wymagania stawiane przez Zamawiającego przedstawiają się następująco:

a/ Strony zawartej w tym względzie umowy zachowają w tajemnicy wszystkie informacje i dane, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

b/ Wykonawca zobowiązuje się dozorować obiekty poprzez skierowanie do ochrony fizycznej jednego pracownika ochrony w następujących godzinach:

**- w poniedziałki od godz. 6.30 do godz. 18:00 (11 godzin i 30 minut)**

**- w pozostałe dni robocze (od wtorku do piątku) od godz. 6:30 do godz. 16:00 (9 godzin i 30 minut).**

- strony dopuszczają możliwość zmiany systemu (czasu) pracy ochrony (bez zmiany dobowego wymiaru czasu pracy).

c/ Zakres usługi i procedury ochrony:

- ochrona mienia obiektu,
- kontrola nad ruchem osobowym i towarowym,
- zapobieganie obecności osób niepowołanych na terenie obiektu,
- funkcja informacyjna dla osób przebywających w budynku Sądu,
- egzekwowanie przestrzegania przepisów przeciwpożarowych,
- włączanie i wyłączenie źródeł światła na zewnątrz budynku,

d/ w przypadku wystąpienia zagrożeń pracownicy Wykonawcy będą postępowali zgodnie z poleceniami wydanymi przez Prezesa Sądu lub upoważnioną przez niego osobę.

e/ Wykonawca zapewni stałą gotowość i interwencje załóg patrolowo-interwencyjnych, które podejmą czynne działania ochronne natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie, napadzie, sabotażu.

f/ Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników ochrony o wysokich kwalifikacjach, odpowiednio przeszkolonych, zgodnie z wymogami właściwych przepisów prawa w tym względzie.

g/ Wykonawca zobowiązuje się wyposażyć pracowników ochrony w odpowiednie środki przymusu bezpośredniego wskazane w ustawie - o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej.

h/ Wykonawca zobowiązuje się do skutecznej ochrony fizycznej obiektu, przy użyciu osób i środków przewidzianych w ustawie o ochronie mienia oraz z zachowaniem wszelkich wymogów przewidzianych tymi przepisami.

35/ zakres obowiązków i harmonogram zadań Wykonawcy:

- pracownik ochrony przyjmuje służbę o godzinie wskazanej w umowie, a jego obowiązkiem jest uruchomienie działania bramowego wykrywacza metali;
- każdorazowo przyjmujący służbę winien obowiązkowo zapoznać się ze wszystkim wpisami do książki jakie miały miejsce od poprzednio pełnionej służby i zastosować się do ewentualnych zaleceń tam zawartych;
- w książce należy obowiązkowo odnotować fakt objęcia służby, data, godzina, nazwisko zdającego (przyjmującego) wpisując w jakim stanie przyjęto służbę,
- w książce należy odnotować wszystkie ważniejsze wydarzenia jakie miały miejsce w trakcie pełnienia służby z podaniem bliższych danych dotyczących zdarzenia oraz sposobu rozwiązania oraz kogo poinformowano o nim,
- w przypadku wystąpienia zdarzeń wywołanych siłami wyższymi, niezwłoczne zawiadomienie upoważnionych pracowników Sądu i podjęcie w miarę możliwości stosownych przedsięwzięć zabezpieczających,

36/ Wykonawca zobowiązany jest do:

- systematycznego szkolenia lub doszkalania pracowników ochrony z zakresu objętego przedmiotem umowy,
- ścisłej współpracy z organami Policji, Straży Pożarnej i innymi służbami ochrony,

37/ W celu prawidłowego wykonania zlecenia pracownik ochrony ma prawo do :

- ustalenia uprawnień osób do przebywania w chronionym obiekcie,
- legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,
- wzywania osób do opuszczenia budynku Sądu, w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania w chronionym obiekcie lub stwierdzenia zakłócenia przez nie porządku,
- ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji,
- monitorowania sytuacji na terenie budynku Sądu i wzywania służb Policji w przypadku niewłaściwego zachowywania się osób przebywających w budynku Sądu,
- zapewnienie porządku i bezpieczeństwa w budynku Sądu poprzez egzekwowanie wewnętrznie obowiązujących przepisów zakładowych i regulaminów,

38/ Po zakończeniu służby pracownik ochrony zobowiązany jest sprawdzić, czy na terenie budynku Sądu nie przebywają nie upoważnione osoby.

38) Usługa ochrony w systemie monitorowania wraz z transmisją danych będzie fizycznej osób, mienia i budynku Sądu Rejonowego w Łańcucie będzie wykonywana przez okres 24 godzin na dobę we wszystkie dni tygodnia, przy uwzględnieniu istniejącej infrastruktury technicznej w tym zakresie, a rozliczanie usługi następować będzie na podstawie miesięcznego zryczałtowanego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w formie abonamentu.

### **38.1. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy przedstawia się następująco:**

a/ Wykonawca musi posiadać własne całodobowe centrum monitorowania oraz własne służby ochrony pozwalające na objęcie obiektu – w razie zagrożenia – własnym dozorem w formie patrolu interwencyjnego.

b/ Wykonawca musi posiadać odpowiednią i ważną koncesję w zakresie świadczonej usługi.

c/ Zamawiający ma prawo, raz na kwartał, bez uzgodnienia z Wykonawcą, przeprowadzić próbny alarm w celu sprawdzenia jakości świadczonej usługi, a w szczególności czas dojazdu patrolu interwencyjnego.

d/ Wykonawca zapewni Zamawiającemu, za pośrednictwem własnego centrum monitorowania całodobowy kontakt telefoniczny, a w razie wystąpienie na terenie chronionego obiektu nieuzasadnionego lub fałszywego alarmu, możliwość jego odwołania (po podaniu np. hasła).

e/ Wykonawca każdorazowo poinformuje Sąd (upoważnioną osobę) o rozkodowaniu systemu alarmowego, uprzednio uzbrojonego lub braku uzbrojenia systemu jeśli czas który upłynął od takiego faktu przekroczy 60 minut.

f/ Zryczałtowane koszty miesięcznego abonamentu obejmują wszelkie inne pośrednie koszty mające wpływ na jego wysokość w tym takie koszty jak montaż urządzeń służących do monitoringu, urządzeń służących do ich zasilania, koszty odbiorników i nadajników, koszty całodobowej obsługi centrum monitorowania, koszty połączeń telefonicznych itp.

g/ W ramach niniejszej części zamówienia po stronie Wykonawcy jest zapewnienie łączności pomiędzy chronionym obiektem, a centrum monitorowania tj. zapewnienie np.: urządzeń łącznościowych, torów transmisji czy samej transmisji danych.

h/ Usługa monitoringu opierać się będzie na stałym dozorem sygnałów przesyłanych drogą telefoniczną lub radiową lub po łączach GSM/GPRS do stacji monitorowania, która obsługiwana będzie przez przeszkolonych w tym celu pracowników przez 24 godziny na dobę.

i/ Czas dojazdu patrolu interwencyjnego do chronionego obiektu nie może być dłuższy niż 20 minut.

j/ W skład patrolu interwencyjnego powinni wchodzić odpowiednio wyszkoleni pracownicy.

k/ Zastosowany przez Wykonawcę system monitoringu obok alarmu włamaniaowego musi również generować informacje o: alarmie napadowym, sabotażu systemu, sygnalizacji pożaru, awarii zasilania oraz usterkach systemu.

l/ Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od wykonawcy oznakowania – w celach prewencyjnych - obiektu w sposób informujący o zainstalowanym systemie monitoringu.

ł/ Zamawiający i Wykonawca zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zleceniodawcy w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

m/ Zamawiający zobowiązany będzie do ponoszenia kosztów związanych z naprawą i użytkowaniem użytych urządzeń.

**XVI. Inne wymagania Zamawiającego odnoszące się do przedmiotu zamówienia, do których zobligowany będzie Wykonawca.**

**1. Zamawiający wymaga przy realizacji przedmiotowego zamówienia stosownie do art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników według poniższych zasad:**

SĄD OKRĘGOWY  
35-959 Rzeszów, skr. poc. 298  
Pl. Śreniawitów 8

1.1. zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z ochroną fizyczną osób, mienia i budynków oraz w zakresie ochrony budynków i mienia w systemie monitorowania, stanowiących przedmiot zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) - stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017, poz. 1579 ze zmianami – zwanej dalej w skrócie ustawą Pzp)

1.2. Wymagania w zakresie zatrudnienia, nie dotyczą faktu zatrudniania określonych grup pracowników w ogóle, ale zatrudnienia ich do realizacji przedmiotowego zamówienia. Nie może stanowić spełnienie warunku określonego w pkt. XVI ppkt. 1 - niniejszego opisu przedmiotu zamówienia samo tylko zatrudnienie osób z pkt. XVI ppkt. 1., którzy następnie nie będą uczestniczyli w wykonaniu przedmiotowego zamówienia. W związku z tym Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy tych osób ze wskazaniem tożsamości danej osoby oraz czynności, które były wykonywane przez te osoby w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.

1.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. XVI ppkt. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1.4. Zamawiający przewidując wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, a które opisał w pkt. XVI ppkt. 1 określa:

- sposób udokumentowania zatrudnienia tych osób – wykonawca lub podwykonawca w terminie do 10 dni licząc od daty podpisania umowy, lecz przed przystąpieniem do wykonywania prac i czynności objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie zawierające co najmniej informacje dotyczące prawidłowej formy zatrudnienia wymaganych osób z podaniem ich imienia i nazwiska oraz funkcji, które będą wykonywane w trakcie realizacji prac, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis/sy osoby/sób uprawnionej/nych do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

1.5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. XVI ppkt. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w paragrafie 9 wzoru umowy (zał. Nr 6 do SIWZ) w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. XVI ppkt. 1 czynności.

1.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**2. Dodatkowo Zamawiający wymaga przy realizacji przedmiotowego zamówienia stosownie do art. 29 ust.4 pkt 1 ustawy Pzp w ramach tzw „klauzuli społecznej” zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osoby/osób bezrobotnej/nych (w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) według poniższych zasad:**

2.1. Wykonawca przy realizacji przedmiotowego zamówienia musi zatrudniać co najmniej **1 osobę bezrobotną** w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy na okres **min. 6 miesięcy** - zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy.

2.2. Nie może stanowić spełnienie warunku określonego w pkt. XVI ppkt. 2.1. samo tylko zatrudnienie bezrobotnego, który następnie nie będzie uczestniczył w wykonaniu przedmiotowego zamówienia. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest udokumentować zatrudnianie bezrobotnych osób, o których mowa w pkt. XVI ppkt. 2.1. W związku z tym Wykonawca lub podwykonawca obowiązany jest ewidencjonować czas pracy tych osób ze wskazaniem tożsamości danej osoby oraz czynności, które były wykonywane przez te osoby w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia.

2.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób bezrobotnych wskazanych w pkt. XVI ppkt. 2.1 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.4. Zamawiający przewidując wymóg, który opisał w pkt. XVI ppkt. 2.1. określa:

- sposób udokumentowania zatrudnienia takiej osoby – wykonawca lub podwykonawca w terminie do 10 dni licząc od daty zatrudnienia takiej osoby, lecz przed oddelegowaniem tej osoby do wykonywania prac i czynności objętych przedmiotem zamówienia, przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie zawierające co najmniej informacje o zatrudnieniu osoby bezrobotnej z podaniem jej imienia i nazwiska oraz funkcji, którą będą wykonywać w trakcie realizacji prac, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i okresu na jaki ta osoba została zatrudniona oraz podpis/sy osoby/sób uprawnionej/nych do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2.5. W sytuacji, gdy bezrobotny w okresie realizacji zamówienia rozwiąże stosunek pracy lub gdy uczyni to Wykonawca lub podwykonawca, Wykonawca czy podwykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków określonych w pkt. XVI ppkt. 2. poprzez zatrudnienie w miejsce tej osoby innej osoby bezrobotnej.

2.6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób bezrobotnych wskazanych w pkt. XVI ppkt. 2.1 zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w paragrafie 9 wzoru umowy (zał. Nr. 6 do SIWZ) w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez

zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób bezrobotnych - traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób bezrobotnych wskazanych w pkt. XVI ppkt. 2.1.

2.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rzeszów, dnia 25 października 2017 roku

Sporządził:

KIEROWNIK  
ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO  
*Artur Opaliński*

**ZATWIERDZIŁ:**  
**D Y R E K T O R**  
Sądu Okręgowego w Rzeszowie  
*Marta Kuczma*  
*Marta Kuczma*